



จำนวน:	322
วันที่:	11 ก.ค. 58
เวลา:	12.21

ฝ่าย:	661 บ.อ.ก.
รายชื่อ:	Linase
วันที่:	16.20

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สปศ.ร.ร.นรต.

โทร. ๔๑๖

ที่ ๐๐๓๕.๘/๒๑๗

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง พิจารณาลงนามโครงการสัมมนาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต.

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ และโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

เรียน ผบช.ร.ร.นรต. (ผ่าน บก.อก.ร.ร.นรต.)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพภายนอก

๑.๒ สปศ.ร.ร.นรต.ได้จัดทำโครงการสัมมนาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. และโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. เป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของ รร.นรต.

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนดให้มีการประเมินในระดับหลักสูตรเพิ่มเติม จากเดิมที่ประเมินเพียงระดับคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า และระดับสถาบัน ซึ่ง รร.นรต.มีหลักสูตรที่ต้องรับการประเมินในระดับนี้รวม ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการตำรวจ และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติวิทยาศาสตร์ ซึ่งจะต้องใช้เวลาในการตรวจประเมิน หลักสูตรละ ๑ วัน

๒.๒ ตป.สปศ.ร.ร.นรต.ได้จัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ดังนี้

๒.๒.๑ ในโครงการสัมมนาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๗๓,๘๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๒.๒.๒ โครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๒๙,๒๑๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันสองร้อยสิบบาทถ้วน) ตามเอกสารแนบ

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สปศ.ร.ร.นรต.จึงขอเสนออนุมัติโครงการโดยใช้งบประมาณ รร.นรต. จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๓.๑ โครงการสัมมนาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต.ระดับหลักสูตร ระดับคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๘๑,๒๘๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยขอเพิ่มวงเงินจากเดิมที่เคยจัดทำคำของบประมาณไว้

/เนื่องจาก...

เรียน ผบช.ร.ร.นรต.

- เพื่อโปรดพิจารณา


พล.ต.ต.

(สุรพล ศรีวงศ์)

รอง ผบช.ร.ร.นรต.

๖๐ พ.ค.๒๕๕๘

- ชอบ / ลงนามแล้ว

- ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


พล.ต.ท.

(ศักดิ์ดา เตชะเกรียงไกร)

ผบช.ร.ร.นรต.

๖๐ พ.ค.๒๕๕๘

๕.๑-๗-๐๖

เนื่องจากมีการประเมินเพิ่มเติมในระดับหลักสูตร อีก ๒ วัน ทั้งนี้ สปศ.ได้ปรับตารางการตรวจใหม่โดยเดิมตรวจหน่วยย่อยวันละ ๒ หน่วย เพิ่มเป็นวันละ ๔ หน่วยแล้วเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินฯ ตามข้อ ๒.๑

๓.๒ โครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๓๒,๕๕๕ บาท (สามหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยขอเพิ่มวงเงินในส่วน ของเงินรางวัล เนื่องจากมีการปรับปรุงโครงการตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และคำแนะนำจากหน่วยต่างๆ ใน รร.นรต.

๔. ข้อเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามอนุมัติโครงการฯ ตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ หรือหากเห็นควรประการใด ขอได้โปรดพิจารณาสั่งการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.อ.

(อภิชาติ ช่วงสวนิช)

รอง ผบก.สปศ.ร.นรต.

ที่ ๐๐๓๕.๑๔/๑๗/๑๗
เรียน ผบช.ร.นรต.

๑. สปศ.ร.นรต.มีหนังสือที่ ๐๐๓๕.๙/๒๑๗ ลง ๑๑ พ.ค. ๒๕๕๘ พิจารณาลงนาม โครงการสัมมนาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต.ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ และโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ โครงการสัมมนาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต.ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

- ผู้รับผิดชอบ : สปศ.ร.นรต.
- ระยะเวลาดำเนินการ : ก.ค.- ส.ค.๒๕๕๘ (จำนวน ๖ วัน)
- สถานที่ดำเนินงาน : ห้องประชุมของหน่วยต่างๆที่เข้าร่วมสัมมนา (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)
- งบประมาณ : ดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณ รร.นรต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๘๑,๒๘๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๑.๒ โครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต.ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

- ผู้รับผิดชอบ : สปศ.ร.นรต.
- ระยะเวลาดำเนินการ : ก.ค.- ส.ค.๒๕๕๘
- สถานที่ดำเนินงาน : ห้องประชุมห้วยจรเข้ม
- งบประมาณ : ดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณ รร.นรต.ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๓๒,๕๕๕ บาท (สามหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒. บก.อก.(ผ่าน ผง.) ตรวจสอบแล้ว โครงการดังกล่าวรองรับแผนปฏิบัติการราชการ ของร.นรต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารจัดการของสถาบันที่มีประสิทธิภาพเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นสากล กลยุทธ์ที่ ๒.๔ พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา เห็นควรสนับสนุนงบประมาณของ รร.นรต. เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๓,๘๓๕ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการตามโครงการตาม ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ต่อไป

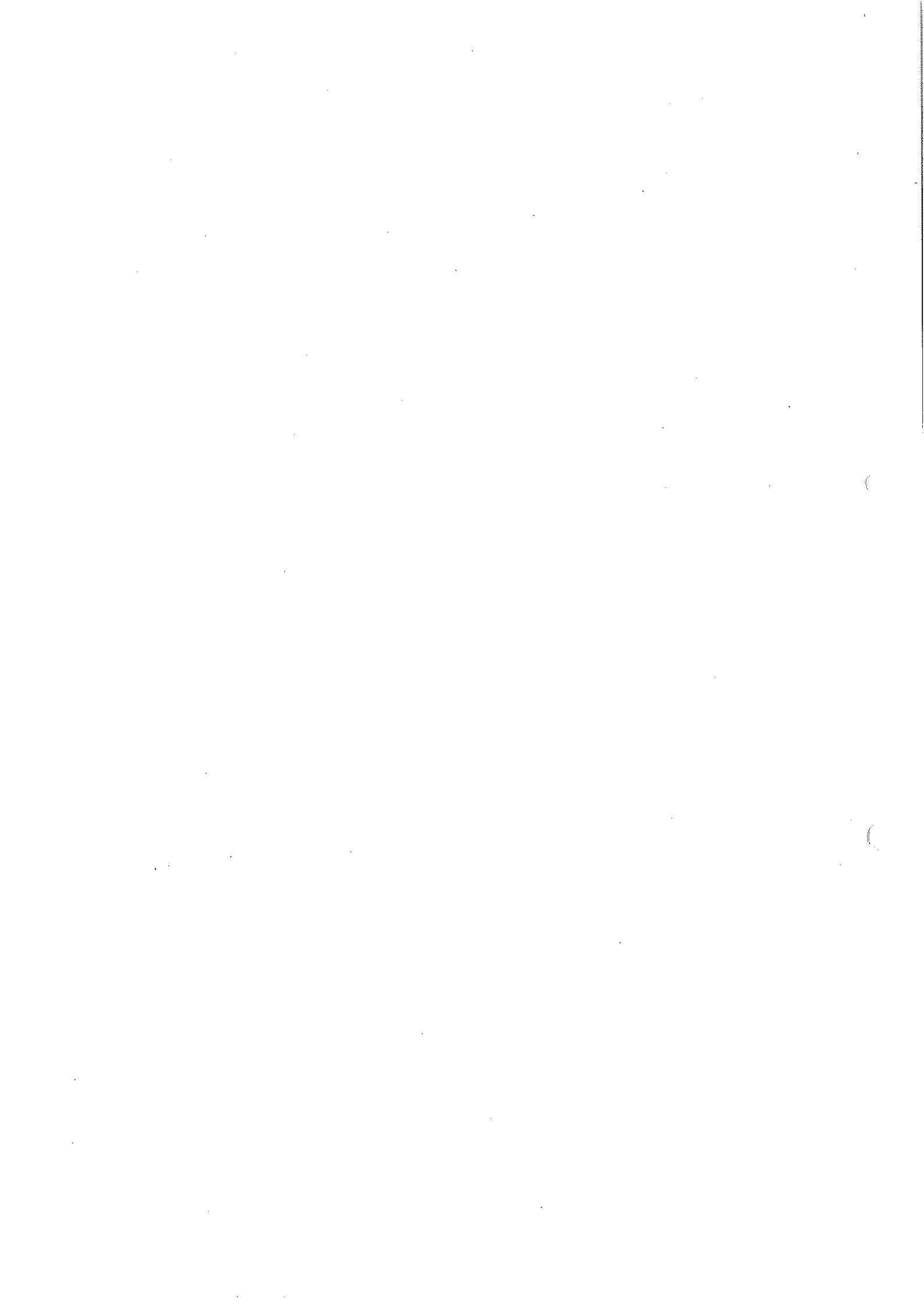
๓. จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กรุณาลงนามอนุมัติโครงการฯ ตามเสนอของ สปศ.ร.นรต. หรือหากเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

พล.ต.ต.

(โชค เหมือนเสน)

ผบก.อก.

พ.ค.๒๕๕๘



โครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนนายร้อยตำรวจได้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้มีการพัฒนาระบบการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวคิดวงจรคุณภาพ (PDCA) มาประยุกต์ใช้ ปัจจุบันการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษารอบใหม่ซึ่งจะเริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ประกอบด้วยการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยมี ๕ องค์ประกอบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มาเป็นฐานในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพ เพื่อการควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับสถาบันให้ได้ข้อมูลที่ชี้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษาของแต่ละคณะและภาพรวมของสถาบัน อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางและพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์และมาตรฐานที่ตั้งไว้อย่างต่อเนื่อง และเป็นการสะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาประสบผลสำเร็จและเกิดประสิทธิผล ประสิทธิภาพในการดำเนินการ รวมถึงการสร้างควมภาคภูมิใจให้กับผู้ปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ และปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยทุกหน่วยงานให้ความสำคัญและบุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพอย่างเป็นระบบ สามารถค้นพบแนวทางการปฏิบัติที่ดี (Best practice) ภายในองค์กร ที่สร้างคุณค่าจากการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น สำนักประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จึงเห็นความสำคัญในการจัด “โครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘” ขึ้น เพื่อเป็นแรงผลักดันให้เกิดการพัฒนาที่มุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานทุกระดับ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพโดยสะท้อนอัตลักษณ์และการปฏิบัติงานจริง

๒.๒ เพื่อเป็นกลไกกระตุ้นให้หน่วยงานและบุคลากรเห็นความสำคัญ รวมถึงมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สามารถค้นพบแนวทางปฏิบัติที่ดีภายในองค์กรได้

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงหน่วยงานของตนเองเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานในสังกัดโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๔. การดำเนินการ

๔.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการให้รางวัล

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการในการตัดสิน

๔.๓ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและวิเคราะห์ผลงานของทุกหน่วย

๔.๔ ประกาศให้ทุกหน่วยทราบ และมอบรางวัลในที่ประชุม

๕. กิจกรรม

๕.๑ การประชาสัมพันธ์ “โครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘” ให้หน่วยงานรับทราบ

๕.๒ กำหนดรูปแบบและเกณฑ์การให้รางวัล

๕.๒.๑ การประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะใช้วิธีการประกวดกระบวนการหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาในหน่วยงานนั้นๆ

๕.๒.๒ ให้หน่วยงานระดับคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า ส่งผลงานกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตามแบบฟอร์มกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ที่สำคัญประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนนายร้อยตำรวจกำหนดให้ (ตามผนวก ก) โดยเกณฑ์การตัดสินจะแบ่งการพิจารณาเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ หน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการเรียนการสอนและการฝึก ได้แก่ คณะตำรวจศาสตร์ นิติวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และ ศูนย์ฝึกตำรวจ

กลุ่มที่ ๒ หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ กองบังคับการปกครอง กองบังคับการอำนวยการ ศูนย์บริการทางการศึกษา สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ และ สำนักสภากาการศึกษาและส่งเสริมกิจการ

๕.๒.๓ ผู้แทนของหน่วยงานระดับคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า นำเสนอผลงานกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ใช้เวลา ๕-๑๐ นาที

๕.๒.๔ คณะกรรมการโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจซึ่งมาจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคัดเลือกหน่วยงานที่จะได้รับรางวัลมาจัดลำดับ ความโดดเด่นของผลงานที่นำเสนอ แต่ละกลุ่มจะมีรางวัลที่ ๑ และ รางวัลที่ ๒ นอกจากนั้นหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรมก็จะได้รับรางวัลชมเชยพร้อมประกาศนียบัตรทุกหน่วยงาน

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ในเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

๗. สถานที่ดำเนินการ

ห้องห้วยจระเข้ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๘. งบประมาณ

ใช้เงินงบประมาณประจำปี โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จำนวนทั้งสิ้น ๓๒,๕๕๕ บาท
(สามหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๑ เงินรางวัลแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) จำนวน ๔ รางวัล เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

กลุ่มที่ ๑ หน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการเรียนการสอนและการฝึก ได้แก่ คณะตำรวจ
ศาสตร์ นิติวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และ ศูนย์ฝึกตำรวจ

- รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

- รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

กลุ่มที่ ๒ หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ กองบังคับการปกครอง กองบังคับ
การอำนวยการ ศูนย์บริการทางการศึกษา สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ และสำนักสภาการศึกษา
และส่งเสริมกิจการ

- รางวัลที่ ๑ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

- รางวัลที่ ๒ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๘.๒ รางวัลชมเชย จำนวน ๕ รางวัล ๒,๕๐๐ บาท

(๕ รางวัลๆละ ๕๐๐ บาท)

๘.๓ โล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๔ ชิ้น ๔,๘๐๐ บาท

(๔ ชิ้นๆละ ๑,๒๐๐ บาท)

๘.๔ ใบประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๙ ใบ ๑๓๕ บาท

(๙ ใบๆละ ๑๕ บาท)

๘.๕ ปกใส่ใบประกาศ จำนวน ๙ อัน ๘๑๐ บาท

(๙ อันๆละ ๙๐ บาท)

๘.๖ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ / วิทยากร จำนวน ๓ คน ๑๐,๘๐๐ บาท

(๒ ชม.*๖๐๐ บาท = ๓,๖๐๐ บาท * ๓ คน)

๘.๖ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒,๐๐๐ บาท

(คนละ ๒๕ บาท x ๔๐ คน x ๒ มื้อ)

๘.๗ ค่าอาหารกลางวันสำหรับวิทยากร ๓๙๐ บาท

(คนละ ๑๓๐ บาท x ๓ คน x ๑ มื้อ)

๘.๘ ค่าวัสดุ(กระดาษเอ ๔ จำนวน ๑๐ รีม) ๑,๑๒๐ บาท

(ขออนุมัติแล้วจ่ายทุกรายการ)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายตรวจสอบและประเมินผล สำนักประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

/๑๐. ผลที่คาดว่าจะ...

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีความกระตือรือร้นและสนใจการบูรณาการระบบประกันคุณภาพการศึกษาเข้าสู่ ภาระหน้าที่ ที่ปฏิบัติและที่ได้รับมอบหมาย

๒. เพื่อให้หน่วยงานเกิดขวัญและกำลังใจในการนำระบบประกันคุณภาพไปพัฒนาและ ปรับปรุงการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

๓. ทุกหน่วยงานให้ความสำคัญและบุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงคุณภาพอย่าง เป็นระบบ สามารถค้นพบแนวทางการปฏิบัติที่ดี (Best practice) และนำไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ร่วมกัน ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง


๑๑. ตัวชี้วัดโครงการ

มีหน่วยงานให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ

มีการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาไปประยุกต์ใช้ให้เกิดการพัฒนาในการ ปฏิบัติงาน การเรียนการสอน หรือการจัดกิจกรรมให้นักเรียนนายร้อยตำรวจ (พิจารณาจาก Best Practice ที่ นำมาประกวด)

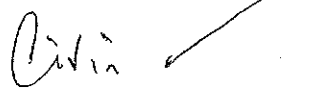
พันตำรวจเอก


(ไพศาล สุรีย์พงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้กำกับการ ฝ่ายตรวจสอบและประเมินผล สำนักประกันคุณภาพการศึกษา
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

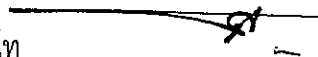
พันตำรวจเอก


(อภิชาติ ชวงสุวรรณิช)

ผู้เสนอโครงการ

รองผู้บังคับการ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

พลตำรวจโท


(ศักดิ์ดา เตชะเกรียงไกร)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ตัวอย่าง รูปแบบการเขียน Best Practice

การเขียน Best Practice Model ที่ดี ควรมีหลักการเขียนซึ่งมีองค์ประกอบ ดังนี้

1. ชื่อกิจกรรม/สิ่งดีๆ ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของท่านอันนำมาซึ่งการพัฒนาการทำงานอย่างเป็นระบบ โดยเน้นที่ความ “ได้ประโยชน์ โดดเด่น เป็นนวัตกรรมใหม่” และไม่ใช่สิ่งที่ทำเป็นงานประจำ
2. ความเป็นมาหรือสาเหตุที่ทำให้เกิดแนวคิดในการดำเนินการในเรื่องนี้
3. วิธีการหรือขั้นตอนในการดำเนินการมีอะไรบ้างควรสรุปเป็นขั้นตอนตามลำดับการปฏิบัติ ตามกระบวนการ PDCA หรือ KM และความยาวไม่ควรเกิน 5 หน้ากระดาษ A4
4. กิจกรรม/สิ่งดีๆ นี้ มีอะไรบ้าง (มีภาพประกอบ)
5. ผลการดำเนินการจากการปฏิบัติ Best Practice นำผลงานในเชิงปริมาณและ/หรือเชิงคุณภาพ
6. ประโยชน์ของ Best Practice ต่อการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจของหน่วยงาน

รูปแบบการเขียนกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

1. ชื่อผลงาน/กิจกรรม/สิ่งดีๆ.....
 2. ชื่อเจ้าของผลงาน.....
 3. ความเป็นมาหรือสาเหตุที่ทำให้เกิดแนวคิดในการดำเนินการในเรื่องนี้
.....
.....
.....
 4. จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินการ.....
 5. กิจกรรม/ วิธีการ/ ขั้นตอนที่สำคัญ (ในแต่ละประเด็นกรุณาอธิบายความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4)
Plan (วางแผน).....
.....
Do (การนำไปปฏิบัติ).....
.....
Check (การตรวจสอบ).....
.....
Act (การแก้ไขปัญหาหรือการปรับปรุง).....
.....
 6. ประโยชน์ของ Best Practice ต่อการบรรลุเป้าหมายของพันธกิจของหน่วยงาน
.....
.....
.....
 7. บทเรียนที่ได้รับจากกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ.....
.....
.....
- อื่นๆ ที่ท่านชื่นชม อยากจะเล่าสู่กันฟัง
-
- ผลการได้รับการยอมรับหรือการนำไปใช้ประโยชน์.....(ถ้ามี).....
- หน่วยงาน.....
- โทรศัพท์.....
- E - mail

อธิบายความหมาย

กระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

1. ชื่อผลงาน ชื่อผลงานที่นำมาเสนอ
2. ชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อเจ้าของผลงาน ตำแหน่ง
3. เกริ่นนำ ความเป็นมา บอกถึงสภาพที่เป็นอยู่ของหน่วยงานปัญหาที่ท่านพบในการทำงาน หรือสาเหตุที่ทำให้เกิดแนวคิดจะหากระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่ดีมาใช้ และเมื่อนำกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศมาใช้ทำให้เกิดผลสำเร็จอะไรบ้าง (การเขียนในส่วนนี้ ควรเขียนให้เร้าความสนใจ)
4. ผลสำเร็จ ผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงาน
5. ผลการได้รับการยอมรับ ถ้ามีรางวัลหรือหลักฐานที่แสดงการยอมรับให้ระบุชื่อหน่วยงาน และระดับที่ได้รับ
6. กิจกรรม/ วิธีการ/ ขั้นตอน นำเสนอกิจกรรม วิธีดำเนินการ ขั้นตอน ที่แสดงถึงการปฏิบัติงาน ที่เป็นเลิศ

อ้างอิงมาจาก ดร. เชาวฤทธิ์ จงเกษกรณ์

Best Practice คือ อะไร

Best Practice คือ วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้สำเร็จ ซึ่งเป็นผลมาจากการนำความรู้ไปปฏิบัติจริง แล้วสรุปความรู้และประสบการณ์นั้น เป็นแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดของตนเอง (บรูซซี ศิริมหาสาคร 2548)

Best Practice คือ การปฏิบัติทั้งหลายที่สามารถก่อให้เกิดผลที่เป็นเลิศ หรือวิธีปฏิบัติที่ทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ หรือสู่ความเป็นเลิศ (American Productivity and Quality Center) Best Practices ของสถานศึกษา จึงเป็นวิธีการทำงานใหม่ที่สถานศึกษาเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ซึ่งนำไปสู่การบรรลุผลลัพธ์ที่ตอบสนองความคาดหวังของชุมชน ผู้ปกครอง และเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จ ก้าวสู่ความเป็นเลิศ

รายการการพิจารณาผลงาน Best Practice (BP)

การคัดเลือกผลงาน/นวัตกรรมการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) มีรายการพิจารณา จำนวน 7 รายการ มีคะแนนรวม 100 คะแนน ดังนี้

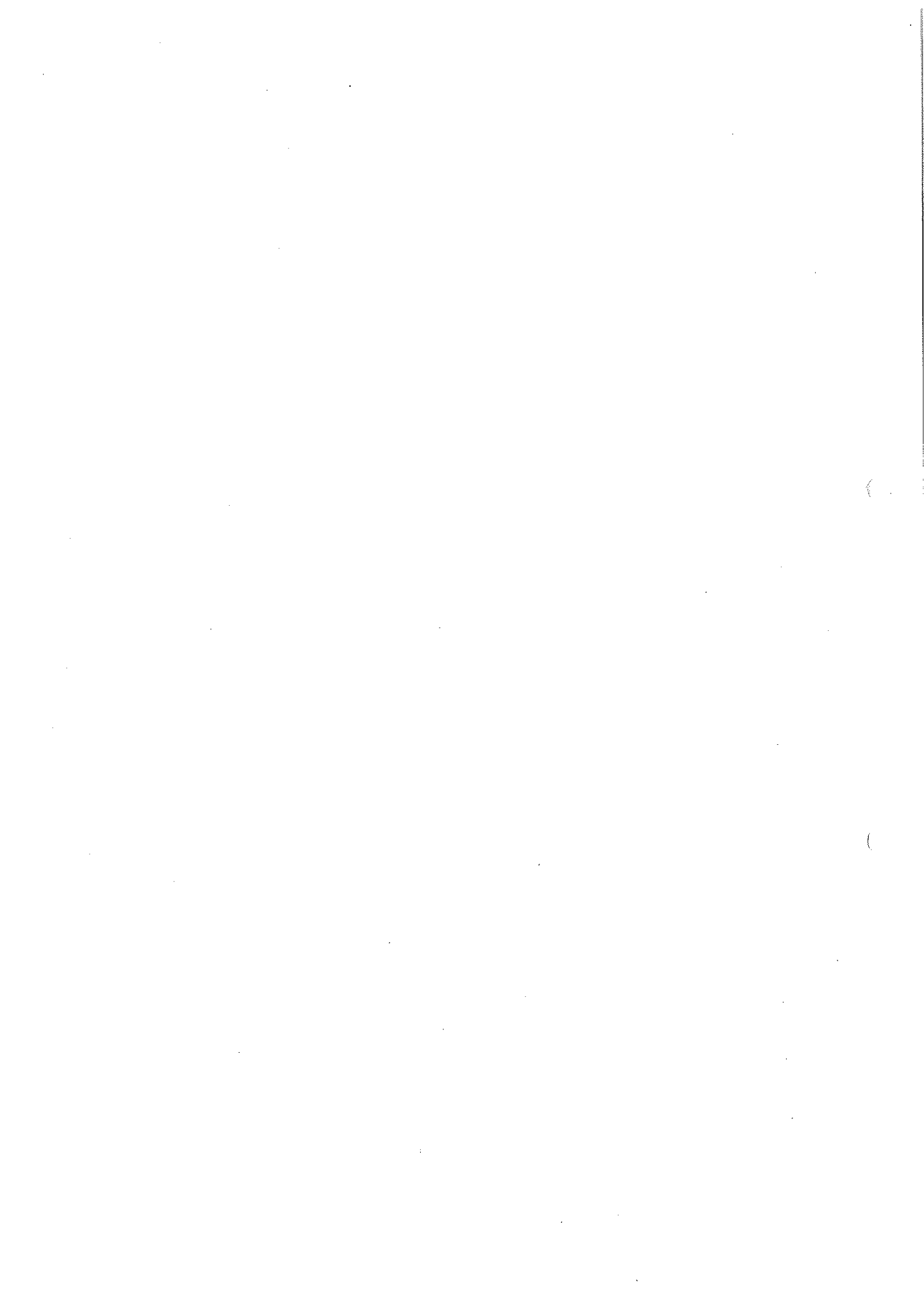
- รายการที่ 1 ความเป็นมาหรือสาเหตุที่ทำให้เกิดแนวคิดในการดำเนินการในเรื่องนี้..... 15 คะแนน
- รายการที่ 2 จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน.....15 คะแนน
- รายการที่ 3 กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน.....35 คะแนน โดยแบ่งเป็น
Plan (วางแผน) 15คะแนน
Do (การนำไปปฏิบัติ) 5 คะแนน
Check (การตรวจสอบ) 5 คะแนน
Act (การแก้ไขปัญหาหรือการปรับปรุง) 10 คะแนน
- รายการที่ 4 ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์..... 10 คะแนน
- รายการที่ 5 ประโยชน์ของ Best Practice ที่เกิดกับหน่วย.....10 คะแนน
- รายการที่ 6 บทเรียนที่ได้รับจากกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ.....10 คะแนน
- รายการที่ 7 การนำเสนอผลงาน..... 5 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

รายการพิจารณา	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5 คะแนน)	เห็นด้วย (4 คะแนน)	ไม่แน่ใจ (3 คะแนน)	ไม่เห็นด้วย (2 คะแนน)	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง (1 คะแนน)	หมายเหตุ
<p>ความเป็นมาหรือสาเหตุที่ทำให้เกิดแนวคิดในการดำเนินการในเรื่องนี้</p> <p>- ระบุสภาพปัญหาได้อย่างชัดเจน</p> <p>- อธิบายความจำเป็นของสิ่งที่ต้องการพัฒนาได้ชัดเจน</p> <p>- มีการคาดเดาสาเหตุของสิ่งที่ทำให้เกิดปัญหา</p> <p>จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน</p> <p>- กำหนดจุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ</p> <p>- การกำหนดเป้าหมายมีความสอดคล้องกับสภาพปัญหา</p> <p>- จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานตอบสนองต่อการดำเนินงาน</p> <p>กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p><i>Plan (การวางแผน)</i></p> <p>- ออกแบบผลงาน/นวัตกรรมสอดคล้องกับจุดประสงค์</p>						

รายการพิจารณา	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5 คะแนน)	เห็นด้วย (4 คะแนน)	ไม่แน่ใจ (3 คะแนน)	ไม่เห็นด้วย (2 คะแนน)	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง (1 คะแนน)	หมายเหตุ
<p>-มีการวางแผนที่ยั่งยืนแนวคิดทฤษฎีต่างๆ รับรอง สามารถอ้างอิงได้</p> <p>-การดำเนินงานกิจกรรมนั้นๆ มีขั้นตอนเป็นลำดับเชื่อมโยงกันได้ดี</p>						
<p>Do (การนำไปปฏิบัติ)</p> <p>-ดำเนินการตามกิจกรรมที่ออกแบบไว้ทุกขั้นตอน โดยมีหลักฐานให้เห็น อย่างเด่นชัด</p>						
<p>Check (การตรวจสอบ)</p> <p>-มีการตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรมครบทุกขั้นตอนและมีการ เก็บหลักฐานไว้อย่างชัดเจนมีระบบ</p>						
<p>Act (การแก้ไขหรือการปรับปรุง)</p> <p>-มีการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นขั้นตอน</p> <p>-มีการเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาอย่างเป็นระบบ</p>						
<p>ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>-ผลการปฏิบัติกิจกรรมตามที่ออกแบบไว้ ครอบคลุมและเป็นไปตาม จุดประสงค์ทุกจุดประสงค์</p>						

รายการพิจารณา	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5 คะแนน)	เห็นด้วย (4 คะแนน)	ไม่แน่ใจ (3 คะแนน)	ไม่เห็นด้วย (2 คะแนน)	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง (1 คะแนน)	หมายเหตุ
-มีการแสดงหลักฐานประกอบการดำเนินการครบถ้วน เช่น รูปถ่าย หรือ เอกสารประกอบต่างๆ						
ประโยชน์ของ Best Practice ที่เกิดกับหน่วย -กระบวนการหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการเรียนรู้ร่วมกันในหน่วยงาน -หน่วยงานสามารถสรุปกระบวนการหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศและสร้างเป็นองค์ความรู้ของหน่วยได้						
บทเรียนที่ได้รับจากกระบวนการหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ -มีข้อสรุปที่เป็นหลักการ สอดคล้องกับผลงานที่นำเสนอ -มีการแสดงข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและข้อควรระวังในการนำกระบวนการหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของหน่วยงานไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานอื่นๆ						
การนำเสนอผลงาน -มีการนำเสนอเป็นขั้นตอน ชัดเจน ครบรอบคลุมทุกประเด็น						
-การนำเสนอและการตอบคำถามแสดงถึงการเตรียมพร้อมและความรู้ความเข้าใจในงานเป็นอย่างดี						



เกณฑ์การให้คะแนนกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) พ.ศ. 2558

คะแนนรวมจากหน่วยต่างๆ กรรมการ 3 ท่าน	คะแนนเต็ม	ส.ค.	น.ว.	บ.ก.อ.ก.	บ.ก.บ.ค.	ส.ท.ว.	ค.บ.ค.
ความเป็นมาหรือสาเหตุที่ทำให้เกิดแนวคิดในการดำเนินการในเรื่องนี้							
-ระบุสภาพปัญหาได้อย่างชัดเจน	15	12	13	12	12	13	12
-อธิบายความจำเป็นของสิ่งที่ต้องการพัฒนาได้ชัดเจน	15	12	12	11	12	14	13
-มีการคาดเดาสาเหตุของสิ่งที่ทำให้เกิดปัญหา	15	11	12	12	12	13	12
จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน							
-กำหนดจุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ	15	12	14	12	13	13	12
-การกำหนดเป้าหมายมีความสอดคล้องกับสภาพปัญหา	15	12	12	12	13	13	12
-จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานตอบสนองต่อการทำงาน	15	13	12	13	13	14	12
กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน							
<i>Plan (การวางแผน)</i>							
-ออกแบบผลงาน/นวัตกรรมสอดคล้องกับจุดประสงค์	15	12	12	11	12	13	11
-มีการวางแผนที่อ้างอิงกับแนวคิดทฤษฎีต่างๆ รับรอง สามารถอ้างอิงได้	15	12	12	12	12	13	12
-การดำเนินกิจกรรมนั้นๆ มีขั้นตอนเป็นลำดับเชื่อมโยงกันได้ดี	15	12	13	12	13	14	13
<i>Do (การนำไปปฏิบัติ)</i>							
-ดำเนินการตามกิจกรรมที่ออกแบบไว้ทุกขั้นตอน โดยมีหลักฐานให้เห็นอย่างเด่นชัด	15	12	13	12	13	15	12
<i>Check (การตรวจสอบ)</i>							
-มีการตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรมครบทุกขั้นตอน และมีการเก็บหลักฐานไว้อย่างชัดเจนมีระบบ	15	11	13	10	12	14	11
<i>Act (การแก้ไขหรือการปรับปรุง)</i>							
-มีการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นขั้นตอน	15	10	12	11	12	13	11
-มีการเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาอย่างเป็นระบบ	15	13	13	13	13	12	12
ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์							
-ผลการปฏิบัติกิจกรรมตามทีออกแบบไว้ ครอบคลุมและเป็นไปได้	15	12	13	12	13	12	12

-มีการแสดงหลักฐานประกอบการดำเนินการครบถ้วน เช่น รูปถ่าย หรือ เอกสารประกอบต่างๆ	15	15	14	13	14	13	12
ประโยชน์ของ Best Practice ที่เกิดกับหน่วย							
-กระบวนการหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ก่อให้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกันในหน่วยงาน	15	12	13	10	12	13	11
-หน่วยงานสามารถสรุปกระบวนการหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ และสร้างเป็นองค์ความรู้ของหน่วยได้	15	12	12	11	12	12	11
บทเรียนที่ได้รับจากกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ							
-มีข้อสรุปที่เป็นหลักการ สอดคล้องกับผลงานที่นำเสนอ	15	11	12	10	12	13	12
- มีการแสดงข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและข้อควรระวังในการนำกระบวนการหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของหน่วยงานไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานอื่นๆ	15	11	12	11	11	13	11
การนำเสนอผลงาน							
-มีการนำเสนอเป็นขั้นตอน ชัดเจน ครอบคลุมทุกประเด็น	7.5	5.5	6.5	5.5	6	6	6
-การนำเสนอและการตอบคำถามแสดงถึงการเตรียมพร้อมและความรู้ความเข้าใจในงานเป็นอย่างดี	7.5	6	6	6	6.5	6.5	6
รวมคะแนน	300	236.5	251.5	231.5	248.5	262.5	236

ผลการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

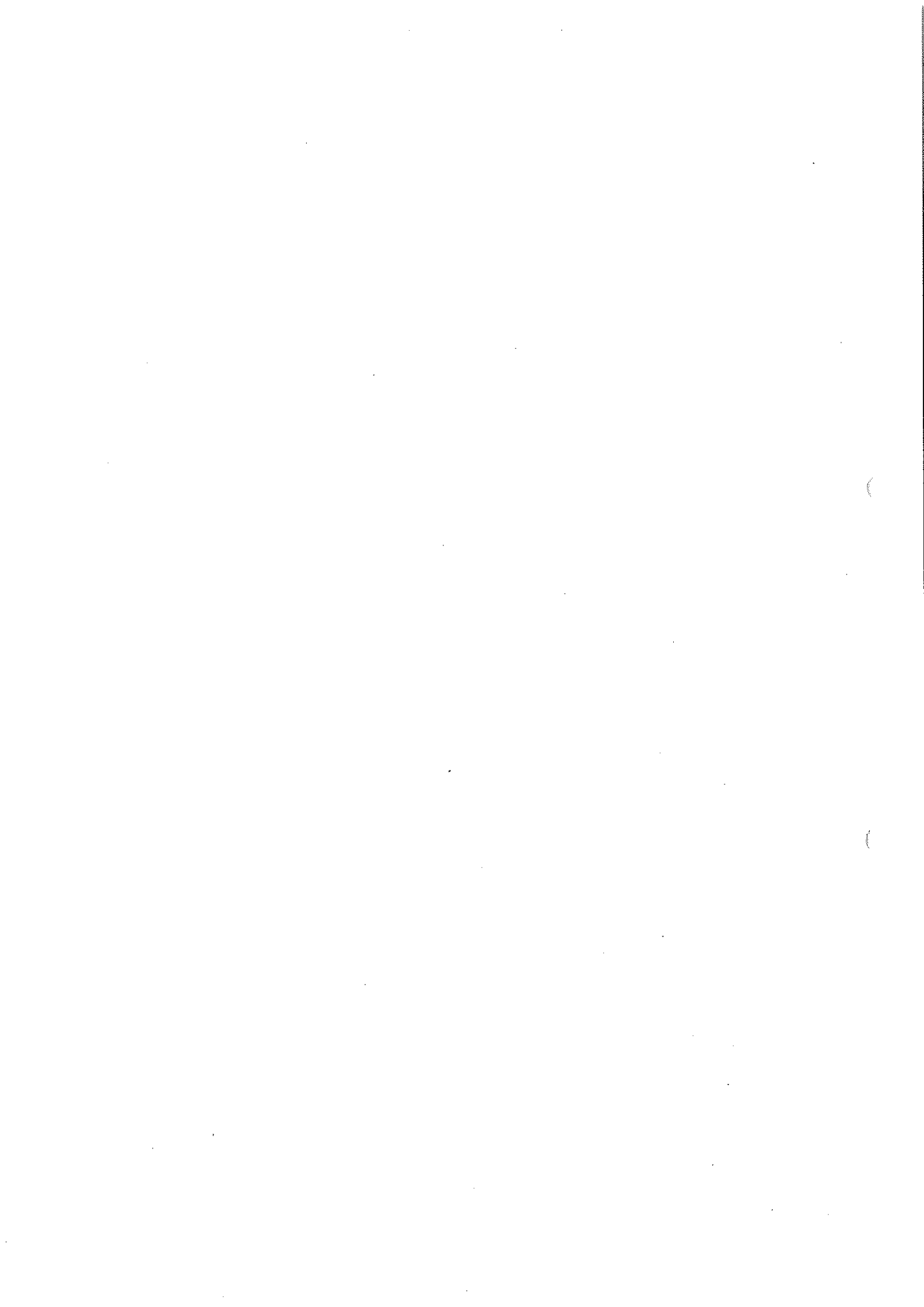
ฝ่ายวิชาการ



รางวัลชนะเลิศ คณะนิติวิทยาศาสตร์ : โครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติฯ



รางวัลรองชนะเลิศ คณะสังคมศาสตร์ : การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงฯ



ฝ่ายสนับสนุนการเรียนรู้



รางวัลชนะเลิศ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศฯ : ระบบประกันคุณภาพการศึกษา Online



รางวัลรองชนะเลิศ กองบังคับการปกครอง : สนามยุทธกีฬา RPCA

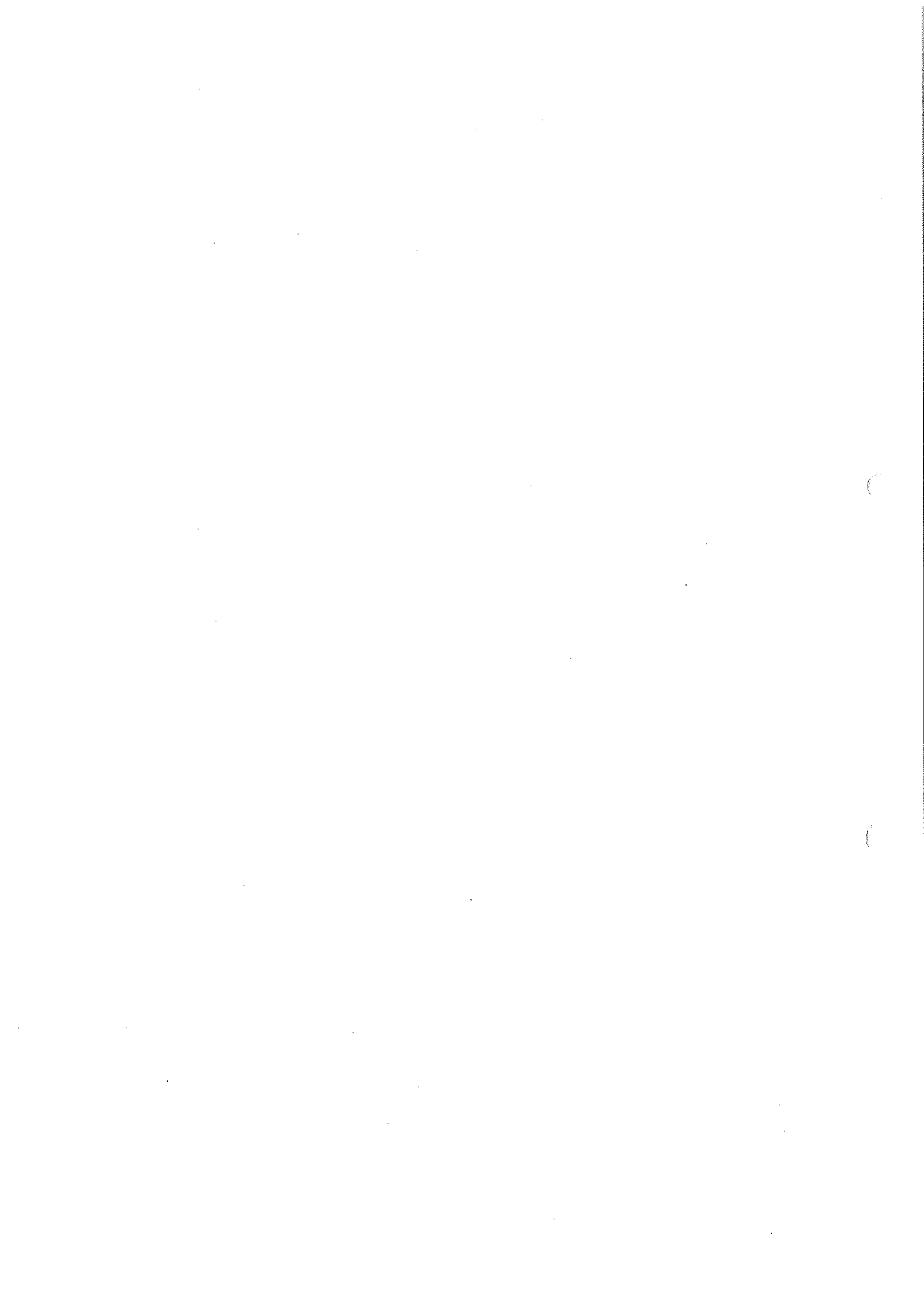




รางวัลชมเชย ศูนย์บริการทางการศึกษา : เทคโนโลยีการพัฒนาเอกสารและตำรา



รางวัลชมเชย กองบังคับการอำนวยการ : การประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัคร นรต.



ผลการประเมินโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต.

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

	มีความรู้	กระตุ้นให้เห็นความสำคัญ	นำไปใช้กับหน่วยงาน	โปร่งใส	กรรมการเหมาะสม	การแบ่งกลุ่มเหมาะสม	สถานที่	เวลา	ความพึงพอใจ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
บก.อก.	2.96	3.44	3.53	3.51	3.68	3.63	3.6	3.54	3.49
บก.ปค.	3.08	3.48	3.43	3.55	3.63	3.6	3.75	3.65	3.6
ศฝต.	3.43	3.86	3.94	4.03	4.23	4.14	4.2	4	4.09
ตศ.	3.34	3.58	3.84	3.5	3.71	3.66	3.55	3.32	3.37
นว.	3.3	3.8	3.6	3.9	3.9	3.8	3.9	3.7	3.6
สค.	3	3.42	3.47	3.37	3.89	3.74	3.84	3.63	3.58
ศบศ.	2.93	3.45	3.76	3.72	3.97	3.79	3.76	3.66	3.62
สทว.	3.5	4.19	4.13	4.06	4.25	4.13	4.25	4.06	4.06
เฉลี่ย	3.14	3.57	3.67	3.64	3.83	3.75	3.77	3.63	3.62



คำสั่งโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ที่ ร.จ.บ. ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

โรงเรียนนายร้อยตำรวจได้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ได้มีการพัฒนาระบบการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวคิดวงจรคุณภาพ (PDCA) มาประยุกต์ใช้ รวมถึงการสร้างภาคภูมิใจให้กับผู้ปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ และปรับปรุงพัฒนา โดยทุกหน่วยงานให้ความสำคัญและบุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงคุณภาพ สามารถค้นพบแนวทางการปฏิบัติที่ดี ภายในองค์กร ที่สร้างคุณค่า และนำไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ขึ้นในวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อเป็นแรงผลักดันให้เกิดการพัฒนาที่มุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวของโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ จึงได้เชิญกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบันการศึกษา แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ดังมีรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน

นายร้อยตำรวจ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. พลตำรวจตรี สุรพล ศรีวงศ์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นาวาอากาศเอก วิพล สุขวิสัย | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. อาจารย์จักรกฤษณ์ โปณะทอง | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ขวสิต มณีศรี | กรรมการ |
| ๕. พันตำรวจเอก อภิชาติ ช่างสูวนิช | เจ้าหน้าที่ |
| ๖. พันตำรวจเอก วีร์ จิระรัตนวรรณ | เจ้าหน้าที่ |
| ๗. พันตำรวจเอก ไพศาล สุรีย์พงษ์ | เจ้าหน้าที่ |
| ๘. พันตำรวจโท หลุยส์ สุรีย์รัตน์ ทศวงศ์ชาย | เจ้าหน้าที่ |
| ๙. พันตำรวจโท ณัฐฐโกติน เหลืองลักษณ์ | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๐. ร้อยตำรวจเอก หลุยส์ สุภัญญา อุณหะยานนท์ | เจ้าหน้าที่ |

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑๑. ร้อยตำรวจโท อานนท์วัฒน์ ตะนะทิพย์ | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๒. ร้อยตำรวจตรี หญิง นงนุช กุลเวียง | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๓. ร้อยตำรวจโท หญิง วิระภา เมืองโคตร | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๔. ดาบตำรวจ อีร์เดช โพธิ์ถึง | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๕. ดาบตำรวจ หญิง สัญญา น้ำแก้ว | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๖. จำสับตำรวจ หญิง จารุณี วิชัยดี | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๗. สิบตำรวจเอก หญิง จุฬารัตน์ เวชกามา | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๘. สิบตำรวจโท หญิง ปวีณา จิตรรัตน์พิพัฒน์ | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๙. พันตำรวจโท หญิง จินตนา นิ่มนวล | เจ้าหน้าที่และเลขานุการ |
| ๒๐. ร้อยตำรวจเอก หญิง ภมรวัลย์ เทียนเนียม | เจ้าหน้าที่และผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. พิจารณาให้คะแนนจาก ผลงานกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตามแบบฟอร์ม กระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ที่ สำนักรประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนนายร้อย ตำรวจกำหนดให้
๒. พิจารณาให้คะแนนจาก การนำเสนอผลงานกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานใช้เวลาในการนำเสนอ ๕-๑๐ นาที
๓. พิจารณาคัดเลือกหน่วยงานที่จะได้รับรางวัลมาจัดลำดับ ๑ - ๓
๔. พิจารณาแก้ไขปัญหา และมีอำนาจชี้ขาดในกรณีผลการประกวดไม่เป็นที่ยุติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลตำรวจโท

(ศักดา เตชะเกรียงไกร)

ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

แบบประเมินโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑. ตำแหน่ง..... ๒. สังกัด..... ๓. เป็นเจ้าหน้าที่ประกันหรือไม่ ใช่ ไม่ใช่

ส่วนที่ ๒ : การประเมินผลการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา

นิยามศัพท์ “การจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา” หมายถึง แนวทางการปฏิบัติที่ดี (Best practice) ภายในองค์กรที่สร้างคุณค่าจากการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น/ความเหมาะสม				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ - ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษา					
- การประกวดการจัดระบบฯ เป็นการกระตุ้นให้ท่านเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีภายในหน่วยของท่าน					
- การประกวดการจัดระบบฯ ทำให้ท่านได้เห็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของหน่วยอื่นๆ ซึ่งอาจนำไปใช้ปรับปรุงหน่วยงานของตนเองได้					
การดำเนินการ - การประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพมีการกำหนดหลักเกณฑ์ชัดเจน และวิธีการให้รางวัลยุติธรรมโปร่งใส					
- คณะกรรมการมีความเหมาะสม (คณะกรรมการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกทั้งหมด)					
- การแบ่งกลุ่มประกวดเป็นหน่วยงานด้านวิชาการ และ หน่วยงานสนับสนุน มีความเหมาะสม					
- ความเหมาะสมของสถานที่ในการประกวดการจัดระบบฯ					
- ระยะเวลาการประกวดการจัดระบบฯ ของแต่ละหน่วย เหมาะสมหรือไม่					
- ความพึงพอใจโดยรวมจากการประกวดการจัดระบบฯ ครั้งนี้					

ข้อเสนอแนะอื่นๆ(โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือตอบแบบประเมิน

แบบประเมินโครงการสัมมนาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
ระดับคณะฯ หรือ หน่วยงานเทียบเท่า และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑. ตำแหน่ง..... ๒. สังกัด..... ๓. เป็นเจ้าหน้าที่ประกันหรือไม่ ใช่ ไม่ใช่

ส่วนที่ ๒ : การประเมินผลการสัมมนาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา

นิยามศัพท์ "การตรวจประเมิน" หมายถึง การสัมมนาและการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจระดับคณะฯ หรือ หน่วยงานเทียบเท่า ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น/ความเหมาะสม				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ - ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานทางด้านประกันคุณภาพการศึกษา					
- การตรวจประเมินทำให้ท่านได้ตรวจสอบและประเมินการทำงานของหน่วยงานต่างๆในสังกัด รร.นรต.					
- ทราบจุดแข็ง จุดอ่อนของหน่วยและได้ทราบข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการทำงานของหน่วย					
ความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้ตรวจประเมิน - ผู้ตรวจประเมินมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ตรวจประเมินเป็นอย่างดี.					
- ผู้ตรวจประเมินสามารถอธิบายเนื้อหาให้ท่านเข้าใจได้					
การดำเนินการ - การตรวจประเมินมุ่งเน้นในเรื่องของการส่งเสริมการประสานงานในลักษณะกัลยาณมิตรมากกว่าการควบคุม					
- การตรวจประเมินส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมิน					
- ความเหมาะสมของสถานที่ในการตรวจประเมิน					
- ระยะเวลาการตรวจประเมินในแต่ละครั้ง เหมาะสมหรือไม่					
- ความพึงพอใจโดยรวมจากการตรวจประเมินครั้งนี้					

ข้อเสนอแนะอื่นๆ(โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือตอบแบบประเมิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สปศ.ร.ร.นรต.

โทร. ๔๑๖

ที่ ๐๐๓๕.๙/ ๓๕๓

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง สรุปผลโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ผบช.ร.ร.นรต.

๑. เรื่องเดิม

ตามอนุมัติ ผบช.ร.ร.นรต. ลง ๒๐ พ.ค. ๒๕๕๘ ท้ายหนังสือ สปศ.ร.ร.นรต. ที่ ๐๐๓๕.๙/๒๑๗ ลง ๑๑ พ.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง พิจารณาลงนามโครงการสัมมนาและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต.ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ และ โครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

สปศ.ร.ร.นรต. ได้ดำเนินโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. เมื่อวันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมห้วยจรเข้ รร.นรต. โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ หน่วยที่เข้าร่วม และ กรรมการผู้ตัดสิน : กิจกรรมโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. มีการกำหนดแบ่งการพิจารณาเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ หน่วยงานวิชาการ และ หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน โดยปีนี้มีผู้เข้าร่วมทั้งหมด ๖ หน่วย กรรมการ ๓ ท่าน มาจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ได้แก่ นอ.วิพล สุขวิสัย เป็นประธานกรรมการ, ดร.จักรกฤษณ์ โปณะทอง และ ผศ.ชวลิต มณีศรี เป็นกรรมการ

๒.๒ วิธีการจัดลำดับในการนำเสนอและให้คะแนน : ประธานกรรมการเป็นผู้จับสลากเลือก ลำดับการนำเสนอ ได้ผลดังนี้ นว., บก.อก., สค., สทว., บก.ปค. และ ศบศ. จากนั้นผู้แทนของหน่วยนำเสนอ ผลงานประมาณ ๕-๑๐ นาที คณะกรรมการให้คะแนนตามแบบประเมินที่ สปศ. กำหนดให้และรวมคะแนน จัดลำดับของแต่ละกลุ่ม การประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. ประจำปีพ.ศ. ๒๕๕๘ ใช้วิธีการประกวดกระบวนการหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จในการ จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาในหน่วยนั้นๆ ผลการประกวดมีดังนี้ (เอกสารหมายเลข ๒)

ฝ่ายวิชาการ	หัวข้อ	คะแนน
คณะนิติวิทยาศาสตร์	โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ	๒๕๑.๕
คณะสังคมศาสตร์	ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	๒๓๖.๕

ฝ่ายสนับสนุน	หัวข้อ	คะแนน
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศฯ	ระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษา online	๒๖๒.๕
กองบังคับการปกครอง	สนามยุทธกีฬา RPCA	๒๔๘.๕
ศูนย์บริการทางการศึกษา	เทคโนโลยีพัฒนาเอกสารและตำรา รร.นรต.	๒๓๖
กองบังคับการอำนวยการ	โครงการสอบคัดเลือกนักเรียนนายร้อยตำรวจ	๒๓๑.๕

๒.๓ ผลการประเมินกิจกรรมจากแบบประเมินโครงการประกวดการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ได้คะแนนเฉลี่ยที่ ๓.๖๒ จากจำนวนผู้ตอบการประเมินทั้งหมด ๒๕๗ คน หรือประมาณร้อยละ ๕๐ ของข้าราชการตำรวจใน รร.นรต. (เอกสารหมายเลข ๓)

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรแจ้งผลการประกวดให้ทุกหน่วยทราบ เพื่อที่จะเป็นการเผยแพร่และชมเชยหน่วยงานที่ได้รับรางวัล

๔. ข้อเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หรือเห็นควรประการใด โปรดสั่งการเพื่อจักได้ดำเนินการต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.อ.



(อภิชาติ ช่างสูนนิช)

รอง ผบก.สปศ.รร.นรต.